

OŚWIADCZENIE O AKCEPTACJI FAKTUR PRZESYŁANYCH DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

Dane klienta:

Nazwa:

Adres:

.....

NIP:

Dane dostawcy:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o.

ul. Piłsudskiego 18

11-100 Lidzbark Warmiński

Regulamin przesyłania faktur w formie elektronicznej:

1. Do wystawiania, przesyłania i przechowywania faktur w formie elektronicznej mają zastosowanie przepisy ustawy o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2011 r. nr 177, poz. 1054 z późn. zm.).
2. W celu otrzymywania faktur w formie elektronicznej Klient przesyła do PWiK sp. z o.o. formularz zgody, wskazując adres poczty elektronicznej do odbioru faktur.
3. Formularz zgody powinien zostać podpisany bezpośrednio przez Klienta w przypadku, gdy Klientem jest:
 - a) osoba fizyczna – zgodę winna podpisać osoba fizyczna;
 - b) osoba prowadząca działalność gospodarczą – zgodę winna podpisać osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą;
 - c) osoba prawna – zgodę winien podpisać organ uprawniony do reprezentacji.

W przypadku, gdy przedmiotową zgodę podpisuje w imieniu osób wymienionych w lit. a)-c) pełnomocnik, zobowiązany jest on do przedstawienia pisemnego pełnomocnictwa (stanowiącego załącznik nr 1), upoważniającego go do podpisania zgody i doręczenia ww. pełnomocnictwa przedstawicielowi PWiK sp. z o.o., przesłania na adres Spółki: ul. Piłsudskiego 18, 11-100 Lidzbark Warmiński lub na adres mailowy: pwiklw@pwiklw.pl

4. Klient zobowiązuje się przyjmować faktury w formie papierowej, w przypadku gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwią przesłanie faktur drogą elektroniczną.
5. PWiK sp. z o.o. w Lidzbarku Warmińskim nie ponosi odpowiedzialności za błędy we wskazanym przez Klienta adresie poczty elektronicznej. Adres wpisany nieczytelnie nie będzie wprowadzony do systemu. Jeśli adres podany przez Klienta będzie nieczytelny, PWiK sp. z o.o. w Lidzbarku Warmińskim może zwrócić się do Klienta o ponowne podanie adresu lub będzie kontynuowała wystawianie faktur w formie papierowej. Klient zobowiązuje się każdorazowo, w przypadku zmiany adresu poczty elektronicznej, do podania pisemnie nowego adresu. W sytuacji braku wskazania przez Klienta nowego adresu uznaje się za skuteczne doręczenie faktury na poprzedni adres poczty elektronicznej.
6. Faktury w formie elektronicznej będą wysyłane z adresu: bok@pwiklw.home.pl, który jest adresem technicznym i nie należy na niego odpowiadać. PWiK sp. z o.o. w Lidzbarku Warmińskim nie ponosi odpowiedzialności za brak odpowiedzi na korespondencję kierowaną przez Klientów na ten adres.
7. Zgoda na przesyłanie faktur w formie elektronicznej dotyczy wszystkich faktur, faktur korygujących, duplikatów faktur do wszystkich łączących Spółkę i Klienta stosunków prawnych.
8. Faktury będą przesyłane na wskazany adres poczty elektronicznej jako załącznik PDF.
9. Klientowi przysługuje prawo odwołania zgody na wystawianie i przesyłanie faktur w formie elektronicznej. W tym celu należy doręczyć do PWiK sp. z o.o. w Lidzbarku Warmińskim pisemne oświadczenie osoby uprawnionej do reprezentowania Klienta o odwołaniu zgody. Odwołanie zgody wywołuje skutek prawny w terminie do 7 dni od daty jego doręczenia do PWiK sp. z o.o. w Lidzbarku Warmińskim.

Oświadczam, iż wyrażam zgodę na przesyłanie przez PWiK sp. z o.o. w Lidzbarku Warmińskim faktur drogą elektroniczną na niżej wskazany adres (prosimy o czytelne wypełnienie adresu) i jednocześnie akceptuję powyższy regulamin.

adres e-mail:

.....

data, podpis i pieczęć Klienta

PEŁNOMOCNICTWO

Ja

(imię, nazwisko osoby, nr PESEL/nr i seria dowodu osobistego lub nazwa przedsiębiorcy/podmiotu gospodarczego wraz z NIP, nr KRS)

zamieszkała/y / prowadząca/y działalność gospodarczą / mająca siedzibę w:

.....

niniejszym upoważniam

(imię, nazwisko, nr PESEL lub nr i seria dowodu osobistego)

zamieszkała/y w

do wyrażenia, w moim imieniu, zgody na przesyłanie faktur drogą elektroniczną przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o., ul. Piłsudskiego 18, 11-100 Lidzbark Warmiński (NIP 743-000-50-21) i wyrażenia zgody na regulamin przesyłania faktur wystawianych drogą elektroniczną.

.....

(miejscowość, data, własnoręczny podpis i pieczęć Klienta)